

АВТОНОМНАЯ  
НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
«РОССИЙСКАЯ  
СИСТЕМА  
КАЧЕСТВА»

НЕКОММЕРЧЕСКАЯ  
ОРГАНИЗАЦИЯ  
АССОЦИАЦИЯ  
«ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ  
АЛЬТЕРНАТИВНЫХ  
ПИЩЕВЫХ  
ПРОДУКТОВ»

СОЮЗ  
ПРОИЗВОДИТЕЛЕЙ  
ПРОДУКЦИИ НА  
РАСТИТЕЛЬНОЙ  
ОСНОВЕ

**Система добровольной сертификации  
«Пищевая продукция без животных компонентов»**

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель  
руководителя  
Автономной  
некоммерческой  
организации  
«Российская система  
качества»

УТВЕРЖДАЮ  
Глава НО  
Ассоциация  
«Производителей  
альтернативных  
пищевых  
продуктов»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор  
Союза  
производителей  
продукции на  
растительной основе



**ПРАВИЛА ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ  
СИСТЕМЫ ДОБРОВОЛЬНОЙ  
СЕРТИФИКАЦИИ  
«ПИЩЕВАЯ ПРОДУКЦИЯ БЕЗ ЖИВОТНЫХ  
КОМПОНЕНТОВ»**

Москва 2024

## Содержание

№	Наименование	№ стр.
1.	Общие сведения	2
2.	Организационная структура и функции участников	3
3.	Функции участников СДС «ППБЖК»	3
4.	Перечень объектов, подлежащих сертификации в данной системе, и требований, на соответствие которым они сертифицируются.	8
5.	Правила проведения работ по сертификации в Системе и порядок их оплаты	9
6.	Конфиденциальность информации в СДС «ППБЖК»	14
7.	Реестры СДС «ППБЖК»	14
8.	Схема взаимодействия участников СДС «ППБЖК» (Приложение 1)	15
9.	Схема сертификации производства продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции (Приложение 2)	16
10.	Заявка на проведение сертификации продукции (Приложение 3)	17
11.	Сертификат (Приложение 4)	18
12.	Описание формы и порядка заполнения сертификата соответствия СДС «ППБЖК» (Приложение 5)	19
13.	Форма приложения к сертификату соответствия (Приложение 6)	20
14.	Перечень объектов, подлежащих сертификации в СДС «ППБЖК» (Приложение 7)	21

## **1. Общие сведения**

### **1.1 Наименование Системы добровольной сертификации**

1.1.1. Полное наименование Системы: Система добровольной сертификации «Пищевая продукция без животных компонентов» (далее – Система).

1.1.2. Сокращенное наименование Системы: СДС «ППБЖК».

### **1.2. Создатели СДС «Пищевая продукция без животных компонентов»**

1.2.1 Юридические лица, создавшие СДС «ППБЖК» – Автономная некоммерческая организация «Российская система качества» (адрес 119071, город Москва, улица Орджоникидзе, дом 12), Ассоциация Производителей Альтернативных Пищевых Продуктов (юридический адрес: 249096, Калужская область, Малоярославецкий район, город Малоярославец, пер. Калинина, д. 11, офис 306) и Союз производителей продукции на растительной основе (юридический адрес: г. Москва, вн.тер.г. муниципальный округ Красносельский, ул. Садовая-Спасская, д. 20 стр. 1, этаж 2, помещ. I, ком. 6).

1.2.3 Деятельность СДС «ППБЖК» состоит в оценке соответствия продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции, процессов производства, требованиям документов, применяемых в Системе.

1.2.4 Система является самостоятельной и открытой для участия в ней юридических лиц и частных предпринимателей, признающих ее правила.

1.2.5 Принципы функционирования СДС «ППБЖК»:

**Открытость:** система открыта для любого российского и зарубежного производителя продуктов без животных компонентов или вегетарианской продукции, входящей в область деятельности СДС «ППБЖК».

**Независимость:** процедуры принятия решений в Системе обеспечивают их независимость от сторон, заинтересованных в результатах оценки процесса производства продукции.

**Публичность:** значимые основополагающие документы СДС «ППБЖК», а также критерии оценки (требования) процесса производства продукции принимаются по итогам открытого обсуждения с участием представителей ведущих научных организаций, сообществ потребителей, производителей продукции, иных экспертных организаций.

**Принятие решений на основе объективных свидетельств:** решения в Системе принимаются на основе достоверной проверяемой информации и данных.

**Объективность и достоверность** сертификации обеспечивается аккредитацией в национальной системе аккредитации органа по сертификации и испытательных лабораторий.

**Орган по сертификации:** юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, аккредитованные в соответствии с законодательством Российской Федерации об аккредитации в национальной системе аккредитации для выполнения работ по сертификации.

**Испытательная лаборатория:** аккредитованная в установленном порядке в национальной системе аккредитации испытательная лаборатория

(центр), выполняющая технические операции, заключающиеся в установлении одной или нескольких характеристик продукции в соответствии с установленной процедурой.

**Добровольность:** недопустимость принуждения к осуществлению добровольной сертификации.

**Отсутствие дискриминации** в отношении заявителей на проведение сертификации в Системе.

1.2.6 Сертификация в Системе не заменяет обязательную сертификацию, предусмотренную законодательством Российской Федерации и документами Евразийского экономического союза.

## **2. Организационная структура и функции участников**

2.1. В структуру СДС «ППБЖК» входят следующие участники:

- Координатор;
- Руководящий орган;
- Научно-методический центр;
- Органы по сертификации, включая экспертов СДС «ППБЖК»;
- Испытательные центры, лаборатории, органы инспекции;
- Заявители;
- Держатели сертификатов;
- Комиссия по апелляциям.

2.2. Схема взаимодействия участников СДС «ППБЖК» приведена в Приложении 1 к настоящим Правилам.

2.3. При необходимости допускается привлекать к работам в СДС «ППБЖК» сторонние организации, экспертов и специалистов на условиях субподряда.

В этом случае должны быть приняты необходимые меры, чтобы лица, выполняющие работы на основе субподряда, соблюдали требования настоящих Правил, а также проводили в отчетных документах, оформляемых по их результатам, четкое различие между собственной работой и работой, выполненной на основе субподряда.

## **3. Функции участников СДС «ППБЖК»**

### **3.1 Координатор СДС «ППБЖК»**

3.1.1. Координатором СДС «ППБЖК» является глава Ассоциации Производителей Альтернативных Пищевых Продуктов.

3.1.2. Координатор СДС «ППБЖК» осуществляет следующие функции:

- формирует общую стратегию, политику, касающуюся деятельности СДС «ППБЖК»;
- осуществляет контроль за реализацией политики;
- представляет СДС «ППБЖК» в федеральных органах исполнительной власти, общественных объединениях, международных, региональных и национальных организациях по сертификации или иных занимающихся сертификацией международных, региональных и национальных организация;

- координирует просветительскую деятельность, связанную с реализацией стратегии и политики СДС «ППБЖК»,
- организует и возглавляет работы по продвижению и узнаваемости СДС «ППБЖК».

### **3.2. Руководящий орган СДС «ППБЖК»**

3.2.1. Руководящий орган СДС «ППБЖК» функционирует на базе Автономной некоммерческой организации «Российская система качества» (далее – Роскачество) и Ассоциации Производителей Альтернативных Пищевых Продуктов (далее – АПАПП). Председателем Руководящего органа является руководитель Роскачества.

3.2.2. Руководящий орган СДС «ППБЖК» выполняет следующие функции:

- организует СДС «ППБЖК»;
- определяет перечни объектов, подлежащих добровольной сертификации;
- устанавливает правила проведения добровольной сертификации в СДС «ППБЖК»;
- устанавливает правила и организует работу по признанию компетентности для деятельности в СДС «ППБЖК» органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров), экспертов по сертификации в СДС «ППБЖК» и образовательных организаций;
- устанавливает схемы добровольной сертификации в СДС «ППБЖК»;
- устанавливает формы сертификатов соответствия СДС «ППБЖК», необходимых для функционирования СДС «ППБЖК», а также правила их применения;
- утверждает документы СДС «ППБЖК»;
- осуществляет контроль финансовой деятельности СДС «ППБЖК»;
- создает в случае необходимости комитеты (комиссии, рабочие группы) для выполнения определенных задач;
- взаимодействует с другими органами по сертификации по вопросам подтверждения соответствия;
- устанавливает правила признания сертификатов соответствия и протоколов испытаний, выданных в других системах сертификации;
- формирует сеть органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), управляет ими, а также осуществляет контроль за деятельностью органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), экспертов и учебных заведений;
- ведет реестр органов по сертификации, испытательных лабораторий (центров) и экспертов по сертификации в СДС «ППБЖК»;
- организует и осуществляет инспекционный контроль за соблюдением правил сертификации и поддержанием компетентности органов

по сертификации, испытательных лабораторий (центров) и экспертов, осуществляющих деятельность в СДС «ППБЖК»;

- организует проведение межлабораторных сравнительных испытаний при контроле за деятельностью испытательных лабораторий (центров), действующих в СДС «ППБЖК»;

- организует деятельность научно-методических центров СДС «ППБЖК»;

- проводит инспекционный контроль за экспертами по сертификации в СДС «ППБЖК»;

- формирует и контролирует работу комиссии по апелляциям;

- публикует (в том числе в электронно-цифровой форме в информационной системе общего пользования) информацию о правилах добровольной сертификации СДС «ППБЖК», участниках системы.

### **3.3. Научно-методический центр СДС «ППБЖК»**

3.3.1. Научно-методический центр СДС «ППБЖК» (далее – научно-методический центр) функционирует на базе Роскачество.

3.3.2. Научно-методический центр может привлекать для выполнения работ специалистов научно-исследовательских институтов необходимого профиля.

3.3.3. Научно-методический центр осуществляет:

- взаимодействие с Руководящим органом по разработке и актуализации руководящих и методических документов по организации и проведению добровольной сертификации в СДС «ППБЖК»;

- оказание консультационных услуг организациям, заинтересованным в прохождении сертификации в СДС «ППБЖК»;

- проведение подготовки и переподготовки специалистов заинтересованных организаций, частных лиц по направлениям деятельности СДС «ППБЖК»;

- осуществление взаимодействия с международными организациями по сертификации систем качества;

- рассматривает и утверждает финансовые документы, относительно работы научно-методического центра.

### **3.4. Орган по сертификации**

3.4.1. Орган по сертификации осуществляет следующие функции:

- осуществляет подтверждение соответствия объектов добровольной сертификации в СДС «ППБЖК»;

- выдает сертификаты соответствия на объекты, прошедшие сертификацию в СДС «ППБЖК»;

- ведет реестр сертификатов соответствия продукции с указанием держателей сертификатов соответствия;

- осуществляет инспекционный контроль за сертифицированными объектами;

- приостанавливает или прекращает действие выданных ими сертификатов соответствия;

— формирует и актуализирует фонд документов, необходимый для добровольной сертификации;

— участвует по поручению Руководящего органа или в инициативном порядке в разработке документов в рамках СДС «ППБЖК»;

— предоставляет заявителям по их требованию необходимую информацию в пределах своей компетентности с учетом требований конфиденциальности информации, действующей в СДС «ППБЖК»;

— соблюдает конфиденциальность информации при осуществлении процедуры сертификации или инспекционного контроля.

### **3.5. Испытательные лаборатории (центры), органы инспекции**

3.5.1. Испытательные лаборатории (центры), действующие в СДС «ППБЖК», по поручению органов по сертификации осуществляют следующие функции:

— проводят идентификацию, отбор проб продукции;

— проводят испытания образцов продукции в пределах своей области деятельности;

— оформляют результаты испытаний соответствующими протоколами, которые являются одним из оснований для органов по сертификации для принятия решений о выдаче или об отказе в выдаче сертификатов соответствия;

— разрабатывают программы испытаний, участвуют в разработке методик испытаний.

3.5.2. Испытательные лаборатории (центры) обязаны обеспечивать достоверность результатов испытаний.

3.5.3. Органы инспекции по поручению органов по сертификации разрабатывают программы испытаний, проводят экспертизы, выдают экспертные заключения.

3.5.4. Если установлена необходимость проведения исследований, допускается получать заключение в органах инспекции.

3.5.5. При необходимости допускается проводить исследования в лабораториях.

### **3.6. Заявители**

3.6.1. Заявители осуществляют следующие функции:

— направляют заявку на проведение сертификации, в соответствии с правилами СДС «ППБЖК», представляют продукцию (при сертификации продукции), результаты выполнения работ и оказания услуг (при сертификации работ и услуг), нормативную, техническую и другую документацию и материалы, необходимые для проведения сертификации в соответствии с установленным Руководителем органа по сертификации перечнем;

— выполняют требования, регламентированные руководящей документацией СДС «ППБЖК» на всех этапах процедуры сертификации;

— устраняют замечания и несоответствия, выполняют рекомендации, установленные Органом по сертификации во время процедуры сертификации;

— производят финансовые расчеты с Органом по сертификации, в соответствии с требованиями заключенного договора.

#### 3.6.2. Заявитель имеет право:

— получить у сотрудников Органа по сертификации исчерпывающую консультацию по порядку осуществления процедуры сертификации в СДС «ППБЖК», а также предварительные рекомендации согласно Приложениям к СДС «ППБЖК»;

— получить бланк Заявки и бланк спецификации, установленной во внутренних документах СДС «ППБЖК» формы, на проведение сертификации и перечень необходимой документации для инициации процедуры сертификации или инспекционного контроля в СДС «ППБЖК»;

— ознакомиться с руководящей документацией СДС «ППБЖК», регламентирующей процедуру сертификации и инспекционного контроля;

— требовать от Органа по сертификации действовать при сертификации в соответствии с руководящей документацией СДС «ППБЖК»;

— в случае возникновения разногласий или спорных ситуаций, получения отказа в проведении сертификации или отрицательных результатов, обжаловать данное решение в Комиссии по апелляциям.

### **3.7. Держатели сертификатов**

#### 3.7.1 Держатели сертификатов:

— обеспечивают соответствие сертифицированных объектов требованиям СДС «ППБЖК»;

— обеспечивают беспрепятственное выполнение своих полномочий сотрудниками Органов по сертификации;

— предоставляют в Орган по сертификации необходимую информацию и документацию;

— выполняют все требования, регламентированные руководящей документацией СДС «ППБЖК» на всех этапах сертификации и инспекционного контроля;

— устраняют замечания и несоответствия, выполняют рекомендации, установленные Органом по сертификации;

— извещают Орган по сертификации об изменениях, внесенных в техническую документацию, в технологические процессы производства (менеджмента), если эти изменения влияют на характеристики сертифицированного объекта;

— сообщают в Орган по сертификации на бланке организации информацию об изменении наименования, формы собственности, адреса и других реквизитов и т.п.;

— приостанавливают или прекращают реализацию продукции, если она небезопасна, не отвечает требованиям документов, на соответствие которым она сертифицирована, или срока годности продукции, срока ее

службы, а также в случае приостановки действия или аннулирования сертификата соответствия решением Органа по сертификации (при сертификации продукции).

— незамедлительно сообщают в Орган по сертификации любым удобным способом информацию о фактах, указывающих на несоответствие требованиям СДС «ППБЖК» производимой продукции;

— в случае приостановления или аннулирования сертификата соответствия прекращают использование всех источников, содержащих ссылку на сертификацию соответствия СДС «ППБЖК».

— исключают полное или частичное неправомерное использование информации или любых документов, относящихся к факту сертификации в СДС «ППБЖК»;

— производят финансовые расчеты с Органом по сертификации, в соответствии с условиями заключенного договора;

3.7.2 Держатель сертификата имеет право:

— получить у сотрудников Органа по сертификации исчерпывающую консультацию по порядку осуществления инспекционного контроля в СДС «ППБЖК»;

— в случае возникновения разногласий или спорных ситуаций в проведении инспекционного контроля или отрицательных результатов инспекционного контроля, обжаловать данное решение в Комиссии по апелляциям.

### **3.8. Комиссия по апелляциям**

3.8.1 Комиссия по апелляциям является органом, действующим при Руководящем органе СДС «ППБЖК».

3.8.2 Комиссия по апелляциям осуществляет следующие функции:

— рассматривает письменные Апелляции участников СДС «ППБЖК»;

— проводит анализ поступивших апелляций и решений по ним и готовит соответствующие доклады и предложения в Руководящий орган СДС «ППБЖК» по исключению причин Апелляции.

3.8.3 Функции, права, обязанности и ответственность координатора Руководящего органа, комиссии по апелляциям, научно-методического центра, органов по сертификации и испытательных лабораторий (центров), входящих в СДС «ППБЖК», закрепляются в соответствующих положениях, разрабатываемых на основе законодательства Российской Федерации, настоящих Правил, других документов СДС «ППБЖК», и утверждаются в установленном в СДС «ППБЖК» порядке.

## **4. Перечень объектов, подлежащих сертификации в данной системе, и требований, на соответствие которым они сертифицируются.**

4.1. Система предназначена для проведения работ по добровольной сертификации:

1) пищевых продуктов без животных компонентов, а также изготовленных из сырья без животных компонентов продукции легкой

промышленности и парфюмерно-косметической продукции (далее – продукты без животных компонентов);

2) пищевой вегетарианской продукции, а также изготовленных из вегетарианского сырья, продукции легкой промышленности и парфюмерно-косметической продукции (далее – вегетарианская продукция).

4.2. Перечень объектов добровольной сертификации в СДС «ППБЖК» приведен в приложении 7 к настоящим Правилам.

4.3. Перечень требований, на соответствие которым сертифицируются объекты СДС «ППБЖК».

4.3.1 В своей деятельности участники СДС «ППБЖК» руководствуются действующими в Российской Федерации законодательными и иными нормативными правовыми актами, документами Евразийского экономического союза, документами национальной стандартизации, а также внутренними документами СДС «ППБЖК», регламентирующими деятельность по добровольной сертификации и подтверждению соответствия производства продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции.

4.3.2 Требования, на соответствие которым осуществляется сертификация в СДС «ППБЖК», устанавливаются:

— к техническим характеристикам, рецептуре, сырью продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции;

— к процессам производства продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции;

— к источникам происхождения сырья для производства продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции;

— к результатам лабораторных испытаний образцов продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции;

— к технологиям и методам, используемым при ведении хозяйства сертифицируемого предприятия.

**4.4. Объекты системы сертифицируются в соответствии с требованиями настоящих правил по схеме, приведенной в Приложении 2.**

4.4.1 Деятельность СДС «ППБЖК» финансируется за счет средств от оказания услуг по сертификации заявителей в СДС «ППБЖК».

**5. Правила проведения работ по сертификации в Системе и порядок их оплаты**

5.1 Процесс сертификации производства продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции включает в себя организацию работ, двухэтапную первичную сертификацию производства продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции (предварительную (заочную) оценку, проверку и оценку производства продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции с выездом к заявителю), инспекционные контроли в течение срока действия сертификата и ресертификацию продуктов без животных компонентов и вегетарианской

продукции, которая должна быть проведена до окончания срока действия сертификата.

5.2. Сертификация продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции осуществляется в соответствии с настоящими правилами. Схемы сертификации 1с и 2с приведены в Приложении 2.

Сертификация продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции осуществляется в соответствии с настоящими правилами.

В системе проводится оценка соответствия объектов условиям договора с заявителем.

### 5.3. Схемы сертификации

5.3.1. Предполагается проведение сертификации по схеме 1с и 2с. Описание схем сертификации представлено в Приложении 2.

#### 5.3.2 Схема сертификации 1с

Схема сертификации 1с применяется для серийно выпускаемой продукции.

#### 5.3.3 Заявитель:

- подает заявку на сертификацию продукции с прилагаемыми документами;

- заключает договор(ы) на выполнение работ по сертификации и проведению исследований (испытаний) и измерений;

- предоставляет продукцию для проведения идентификации и отбора образцов (проб) для проведения исследований (испытаний) и измерений;

- создает условия для проведения анализа состояния производства;

- заключает договор на выполнение работ по проведению инспекционного контроля за сертифицированной продукцией и при необходимости, проведению исследований (испытаний) и измерений;

- создает условия для проведения инспекционного контроля за сертифицированной продукцией.

#### 5.3.4 Орган по сертификации:

- проводит анализ документов, представленных заявителем;

- заключает договор на выполнение работ по сертификации;

- при необходимости проводит или делегирует идентификацию продукции и отбор образцов (проб) для проведения исследований (испытаний) и измерений;

- при необходимости направляет или делегирует направление продукции в испытательную лабораторию;

- проводит анализ состояния производства;

- обобщает результаты анализа представленных заявителем документов, результаты исследований (испытаний) и измерений образцов (проб) продукции и результаты анализа состояния производства;

- принимает решение о выдаче или отказе в выдаче сертификата соответствия;

— в случае принятия решения о выдаче сертификата соответствия вносит сведения о выданном сертификате соответствия в единый реестр выданных сертификатов соответствия СДС «ППБЖК»;

— заключает договор на проведение инспекционного контроля за сертифицированной продукцией и осуществляет его.

5.3.5 Сертификат соответствия выдается на 3 года. Продукция, выпущенная во время действия сертификата в случае окончания срока его действия, может обращаться на рынке с использованием реквизитов сертификата соответствия, выданного в Системе, до окончания срока годности продукции.

5.3.6 Схема сертификации 2с применяется для партии продукции. Срок действия сертификата соответствия равен сроку годности продукции.

5.4. Заявитель направляет в орган по сертификации заявку с комплектом документов, включая спецификацию. На основании принятого положительного Решения по заявке, заявитель информируется о всех основных условиях сертификации заявленных продуктов без животных компонентов и / или вегетарианской продукции, в том числе отправляется информация о применяемой схеме сертификации.

5.5 Одновременно с принятием положительного решения по заявке орган по сертификации определяет или привлекает эксперта или экспертную организацию для проведения анализа документации, состояния производства (схема сертификации 1с), разрабатывает и утверждает программу анализа состояния производства (схема сертификации 1с), направляет продукцию на исследования (при необходимости).

В случае принятия отрицательного решения по заявке на проведение сертификации, заявителю сообщается о невозможности проведения сертификации с обоснованием причин такого решения.

5.5.1 Программа анализа состояния производства согласовывается с заявителем и включает следующие мероприятия:

— проведение очной оценки всех этапов производства;

— иные мероприятия, предусматриваемые документами, указанными в п.4.2 настоящих Правил.

Результаты отражают в акте, который подписывается экспертами, оформившими акт.

5.6 Программа исследований составляется органом по сертификации, либо орган по сертификации делегирует составление программы исследований органу инспекции. Продукция направляется на исследование в испытательные центры. Результаты исследований отражаются в протоколе исследований / заключении по результатам исследований.

5.7 Результаты анализа документации, анализа состояния производства (для схемы 1с), исследований (при проведении) отражают в акте органа по сертификации с указанием решения о выдаче сертификата соответствия или отказе в выдаче. На основании данного акта орган оформляет сертификат соответствия и регистрирует его в Реестре СДС «ППБЖК».

Сертификат соответствия действителен только при наличии регистрационного номера.

В сертификате соответствия указывают все документы, служащие основанием для его выдачи.

Сертификат соответствия имеет приложение, содержащее перечень конкретной продукции, на которую распространяется его действие.

СДС «ППБЖК» выдает сертификаты соответствия на объекты, прошедшие добровольную сертификацию, в которых указывается, что подтверждение соответствия данных объектов осуществляется в рамках системы добровольной сертификации.

При отрицательных результатах оценки соответствия продукции орган по сертификации в решение о выдаче сертификата указывают причину отказа в выдаче сертификата.

При внесении изменений в конструкцию (состав) продукции или технологию ее производства, которые могут повлиять на соответствие продукции требованиям нормативных документов, указанных в п.3.2, заявитель заранее извещает об этом орган по сертификации, который принимает решение о необходимости проведения новых испытаний или оценки производства этой продукции.

5.7.2. Заявитель, в случае отказа Органа по сертификации в выдаче сертификата, имеет право в течение 45-ти календарных дней направить заявление в Комиссию по апелляциям СДС «ППБЖК» о несогласии с заключением Органа по сертификации. Порядок рассмотрения апелляций описан в Положении по рассмотрению апелляций в Системе добровольной сертификации «Альтернативные продукты».

## 5.8 Инспекционный контроль.

5.8.1 Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией осуществляется не менее 1 раза в течение срока действия сертификата соответствия и может включать проверку по анкете и, при необходимости, выездной аудит, испытания образцов продукции и другие проверки, необходимые для подтверждения, что реализуемая продукция продолжает соответствовать установленным требованиям, подтвержденным при сертификации.

Инспекционный контроль в форме периодических проверок осуществляется по графику проведения инспекционного контроля, утверждаемому органом по сертификации.

Акт инспекционного контроля хранится в органе по сертификации, копии направляются заявителю и в организации, принимавшие участие в инспекционном контроле.

5.9. По результатам инспекционного контроля действие сертификата может быть приостановлено или прекращено органом по сертификации в случаях:

1) сокрытия участником СДС «ППБЖК» информации о существенных изменениях структуры организации, области применения систем

менеджмента качества, изменении юридического и фактического адресов организации;

2) поступления и подтверждения информации о невыполнении обязательных требований к качеству выпускаемой продукции.

Информация о приостановлении или прекращении действия сертификата соответствия доводится органом по сертификации до сведения заявителя, потребителей и других заинтересованных участников СДС «ППБЖК».

#### 5.10. Внеплановый контроль

5.10.1. Внеплановые проверки могут проводиться в случаях:

1) поступления информации о претензиях к соответствию сертифицированной продукции;

2) существенных изменений организационной структуры организации, технологии и условий труда, численности персонала, кадрового состава и иных технологических факторов, оказывающих влияние на соответствие продукции стандартам СДС «ППБЖК».

Инспекционный контроль предусматривает проведение лабораторных исследований 1 раз за период действия сертификата. Отбор проб для исследований предполагается осуществлять из торговой сети. При необходимости проводится выезд на производство по результатам лабораторных исследований. Проводится подтверждение плана корректирующих действий по результатам проверки.

Программа внеплановой проверки разрабатывается в зависимости от причины, вызвавшей необходимость ее проведения.

Результаты инспекционного контроля оформляются актом, содержащим результаты проверки и заключение об их соответствии/несоответствии требованиям СДС «ППБЖК».

#### 5.11. Ресертификация.

5.11.1. По окончании срока действия сертификата по желанию держателя сертификата проводится ресертификация. При этом учитывается:

— результаты прошлой сертификации;

— деятельность держателя за период действия сертификата;

— результаты планового ИК (при наличии);

— причины проведения внепланового ИК и его результаты (при наличии).

5.11.2. При сертификации на новый срок, с учетом вышеперечисленного, Орган по сертификации может упростить процедуру сертификации.

5.11.3. Процесс сертификации на новый срок аналогичен вышеизложенному процессу сертификации.

#### 5.12. Порядок оплаты работ в СДС «ППБЖК»

5.12.1. Оплата работ, проводимых в СДС «ППБЖК», производится заявителями на основании договора.

#### 5.13 Порядок рассмотрения апелляций

5.13.1 При возникновении спорных вопросов по поводу действий органа по сертификации заявитель подает апелляцию в руководящий орган, в которой излагает основания, в силу которых, по его мнению, решение органа по сертификации является неправомерным, а также прикладывает подтверждающие этот факт документы.

5.13.2. Рассмотрение Апелляции и утверждение решения по ней осуществляется в 30-дневный срок.

Уполномоченные представители испытательных лабораторий (центров) могут участвовать в работе Комиссии по апелляциям при возникновении спорных ситуаций, но не в качестве членов этой комиссии.

5.13.3. Решение Комиссии по апелляциям оформляется соответствующим протоколом, который утверждается руководителем Руководящего органа СДС «ППБЖК» и направляется заинтересованным сторонам, участвующим в споре.

## **6. Конфиденциальность информации в СДС «ППБЖК»**

6.1. Конфиденциальность информации в СДС «ППБЖК» обязательна к соблюдению на всех этапах процесса сертификации и инспекционного контроля.

Защита информации, составляющей служебную или коммерческую тайну, обеспечивается всеми участниками СДС «ППБЖК».

6.2. Каждый специалист, принимающий участие в работе по сертификации, несет ответственность за разглашение конфиденциальной информации в соответствии с Гражданским Кодексом РФ.

## **7. Реестры СДС «ППБЖК»**

7.1. В СДС «ППБЖК» проведение сертификации осуществляется Органами по сертификации, уполномоченными в установленном порядке.

7.2. Порядок привлечения Органов по сертификации в СДС «ППБЖК», осуществляется на основе договора.

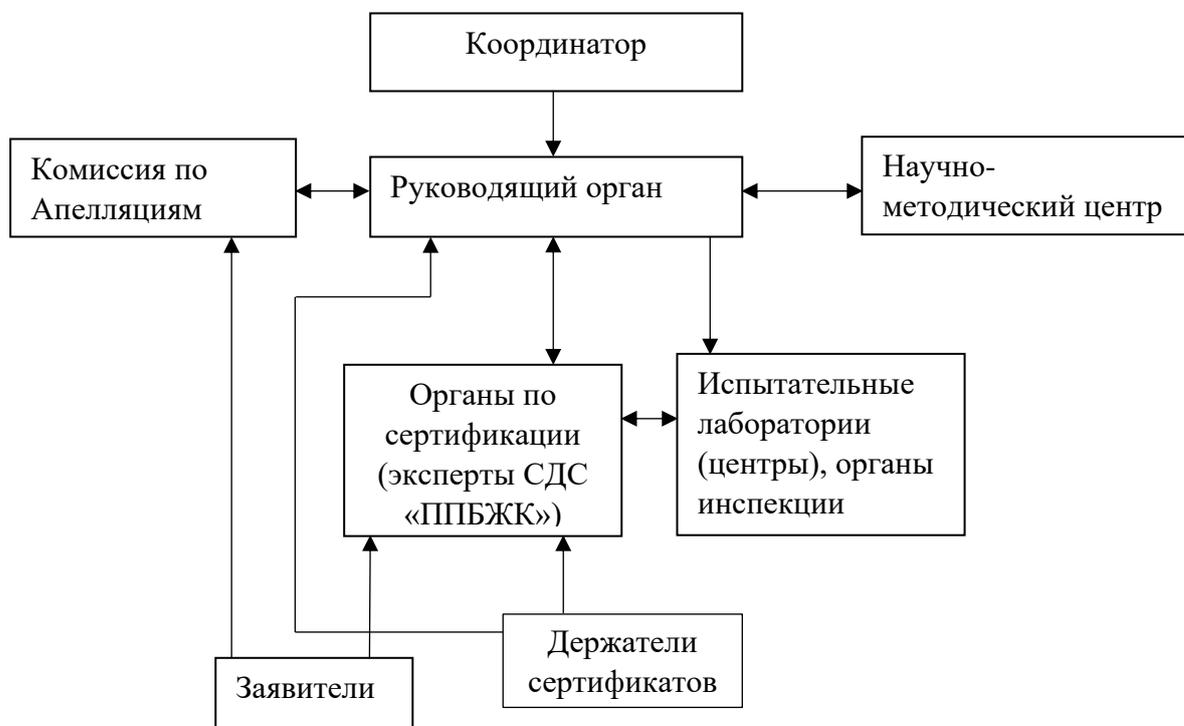
Органы по сертификации, привлеченные по договору для проведения работ по сертификации, вправе осуществлять проведение работ по добровольной оценке в пределах их области полномочий, определенных договором.

7.3. В договоре с Органом по сертификации должны быть указаны его функции, полномочия и ответственность в СДС «ППБЖК».

7.4. Взаимодействие СДС «ППБЖК» с другими системами сертификации осуществляется на основе соглашений, заключаемых с соответствующими органами (организациями), если иное не предусмотрено законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

СДС «ППБЖК» вправе взаимодействовать с межгосударственными, международными, региональными и национальными системами сертификации, включая признание их сертификатов и протоколов испытаний.

**Схема взаимодействия  
участников СДС «ППБЖК»**



### Схемы сертификации производства продуктов без животных компонентов и вегетарианской продукции

Номер схемы	Элемент схемы				Применение	Срок действия сертификата соответствия
	Анализ документации	Анализ состояния производства	Исследовани я (испытания) и измерения	Инспекционный контроль за сертифицированной продукцией		
1с	Подача с заявкой специальной информации и перечня документов для анализа	Анализ состояния производства	Испытания образцов продукции (при необходимос ти)	Посредством идентификации, анализа состояния производства и (при необходимости) испытаний образцов продукции не менее 1 раза за срок действия сертификата	Для продукции, выпускаемой серийно Заявителем является изготовитель (уполномоченно е изготовителем лицо)	3 года
2с	Подача с заявкой специальной информации и перечня документов для анализа	-	Обязательное проведение исследований	-	Для партии без инспекционного контроля, Заявителем является изготовитель (уполномоченно е изготовителем лицо), продавец (импортер)	Равен сроку годности продукции

**З А Я В К А**  
**на проведение сертификации продукции**

*полное наименование организации заявителя, ИНН, ОКПО*

Юридический адрес: \_\_\_\_\_

—

Фактический \_\_\_\_\_ адрес  
производства \_\_\_\_\_

—

Телефон \_\_\_\_\_ e-  
mail \_\_\_\_\_

В  
лице \_\_\_\_\_

—

*(должность, фамилия, имя, отчество руководителя организации-заявителя)*

—

и просит провести сертификацию  
продукции \_\_\_\_\_

*наименование продукции, код ТН ВЭД ЕАС*

*обозначение и наименование нормативного документа, в соответствии с которым  
вырабатывается продукция*

На соответствие требованиям:

Системе добровольной сертификации «Пищевая продукция без животных компонентов»

*обозначение и наименование стандарта*

Руководитель организации \_\_\_\_\_

подпись

\_\_\_\_\_  
инициалы, фамилия

Дата «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

М.П.

ОРГАН ПО СЕРТИФИКАЦИИ  
АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОРГАНИЗАЦИИ  
«РОССИЙСКАЯ СИСТЕМА КАЧЕСТВА»  
АТТЕСТАТ АККРЕДИТАЦИИ № RA.RU.11AB45  
119071, Россия, Москва, ул. Орджоникидзе, дом 12

**СЕРТИФИКАТ СООТВЕТСТВИЯ**  
**№ РСК 11АБ45.ХХХХХ**

Действителен до ХХ.ХХ.ХХХХ г.

**наименование продукции**

*(код ОКПД2 xxxx)*

соответствует требованиям ГОСТ Р ХХХХХ-ХХХХ «наименование НД»

**Сертификат выдан:**

**Заявитель:**

**Изготовитель:**

**Сертификат соответствия выдан на основании:**

М.П.

Руководитель органа по сертификации  
ФИО

Зарегистрировано в реестре Системы  
ХХ.ХХ.ХХХХ г.

## **Описание формы и порядка заполнения сертификата соответствия СДС «ППБЖК»**

Бланк сертификата соответствия должен быть изготовлен из плотной бумаги синего цвета формата А-4 иметь порядковый номер для обеспечения учета и строгой отчетности за их использованием и голограмму.

Требования по заполнению бланка сертификата в соответствии с позициями, указанными в форме сертификата соответствия, приведены ниже:

1. Полное наименование Органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия, адрес Органа по сертификации, выдавшего сертификат соответствия, регистрационный номер уполномочивания Органа по сертификации;
2. Порядковый номер бланка сертификата;
3. Регистрационный номер сертификата;
4. Наименование и адрес организации, получившей сертификат, срок действия сертификата. В случае несовпадения юридического и фактического адресов указывают оба адреса;
5. Объект сертификации;
6. Наименование нормативного документа, на соответствие которого была проведена сертификация;
7. Основание выдачи сертификата соответствия;
8. Фамилия И.О. и подпись руководителя Органа по сертификации, Фамилия И.О. и подпись эксперта (аудитора) Органа по сертификации;
9. Дата регистрации сертификата соответствия в Реестре СДС «ППБЖК».

## Форма приложения к сертификату соответствия

Приложение (1)  
является неотъемлемой частью  
сертификата N

(2)

ПЕРЕЧЕНЬ

Продукция на которую распространяется сертификат

Наименование продукции	Код
	(3)

(4)

Руководитель органа по сертификации

(5)

### Содержание приложения к сертификату соответствия

Цифры на формате сертификата означают:

- (1) - указывают регистрационный номер сертификата;
- (2) - указывают наименование держателя сертификата;
- (3) - указывают наименование продукции, выпускаемой держателем сертификата и включенной в область сертификации.

Наименование продукции формулируют на основе наименования продукции в стандартах, технических условиях и других документах, устанавливающих технические требования к продукции.

- (4) - указывают фамилии и инициалы руководителя органа по сертификации (или его заместителя) и эксперта; подписывают и ставят печать;

## Перечень объектов, подлежащих сертификации в СДС «ППБЖК»

"ОК 034-2014 (КПЕС 2008). Общероссийский классификатор продукции по видам экономической деятельности (ОКПД 2)" (утв. Приказом Росстандарта от 31.01.2014 N 14-ст) (ред. от 04.02.2022)

Код ОК 034-2014, наименование объекта сертификации	Стандарты, устанавливающие требования к объектам подтверждения соответствия
01.11 Культуры зерновые (кроме риса), зернобобовые, семена масличных культур Эта группировка включает: - культуры зерновые, зернобобовые, а также семена и плоды масличных культур, выращиваемые в целях производства пищевых продуктов и иных целях 01.12 Рис нашелушённый 01.13 Овощи и культуры бахчевые, корнеплоды и клубнеплоды 01.14 Тростник сахарный 01.22 Фрукты тропические и субтропические 01.23 Плоды цитрусовых культур 01.24 Плоды семечковых и косточковых культур 01.25 Плоды прочих плодовых деревьев, кустарников и орехов 01.26 Плоды масличных культур 01.27 Культуры для производства напитков 01.28 Пряности и растения, используемые в парфюмерии и фармации 01.29 Культуры многолетние прочие 01.3 Материалы растительные: растения живые; луковицы, клубнелуковицы и корневища; отводки и черенки; грибницы 01.47.2 Яйца в скорлупе свежие 01.49.24.130 Перга 01.49.24.140 Обножка 01.49.24.150 Молочко маточное 01.49.24.160 Яд пчелиный 01.49.24.170 Прополис 01.49.26 Воск насекомых и спермацет 03.11.63 Водоросли морские и прочие, не являющиеся продукцией рыбоводства 10.3 Фрукты и овощи переработанные и консервированные 10.4 Масла и жиры животные и растительные 10.6 Продукция мукомольно-крупяного производства, крахмалы и крахмалопродукты	ГОСТ Р (ISO 23662:2021, MOD) «Технические критерии пищевых продуктов и пищевых ингредиентов, пригодных для вегетарианцев или веганов, а также для маркировки и заявлений»

10.7 Изделия хлебобулочные и мучные кондитерские 10.8 Продукты пищевые прочие 11. Напитки 20.41 Мыло и моющие средства, чистящие и полирующие средства 20.42 Производство парфюмерных и косметических средств	
---	--