

УТВЕРЖДЕНО
приказом Федерального агентства
по техническому регулированию
и метрологии

от «06» августа 2018 г. № 1655

ПОЛОЖЕНИЕ
О ТЕХНИЧЕСКОМ КОМИТЕТЕ
ПО СТАНДАРТИЗАЦИИ
«Российская система качества»

(ТК 702)

1. Общие вопросы

1.1. Технический комитет по стандартизации «Российская система качества» (далее – ТК 702) является формой сотрудничества заинтересованных представителей федеральных органов исполнительной власти, Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», иных государственных корпораций, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, научных организаций, центров, объединений производственно-торговых компаний, в том числе обществ, ассоциаций и союзов, научно-технических и экспериментальных обществ при проведении работ по стандартизации в сфере деятельности ОКС 03.120.99 «Качество. Прочие аспекты».

1.2. Методическое руководство работой ТК 702 и контроль за его деятельностью осуществляет национальный орган по стандартизации через своего полномочного представителя в комитете.

1.3. Работой ТК 702 руководит председатель комитета, а организационно-технические функции выполняют ответственный секретарь и секретариат ТК 702.

1.4. Ведение секретариата ТК 702 поручено Автономной некоммерческой организации «Российская система качества», которая осуществляет материальное и организационное обеспечение его работы в соответствии со своими обязательствами, взятыми при создании ТК 702.

1.5. Для переписки ТК 702 пользуется бланком организации, ведущей секретариат, с набором необходимых реквизитов. Право подписи писем на бланке комитета имеет председатель ТК 702.

1.6. В своей деятельности ТК 702 руководствуется законодательством Российской Федерации, основополагающими национальными стандартами, правилами стандартизации, рекомендациями по стандартизации, организационно-распорядительными документами национального органа по стандартизации, которые распространяются на деятельность технических комитетов по стандартизации, а также настоящим положением.

1.7. ТК 702 принимает свои решения на заседании комитета в очном или заочном виде (путем голосования в Интернете).

1.8. Решение об изменении структуры и состава ТК 702, в том числе о приеме новых членов ТК 702, исключении членов ТК 702 из состава комитета, принимает Росстандарт на основании письменного обращения ТК 702.

1.9. Решение по вопросам организации деятельности ТК 702 или необходимости его ликвидации может быть принято на заседании ТК 702. Решение об организации деятельности ТК 702 принимается Росстандартом на основании соответствующего протокола ТК 702 или по иным законным основаниям. Решение о ликвидации ТК 702 принимается

Росстандартом или судом в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

1.10. При взаимодействии с имеющими схожую область деятельности (смежными) техническими комитетами по стандартизации ТК 702 руководствуется приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 22 мая 2015 г. № 601 «О взаимодействии технических комитетов при разработке документов в области национальной стандартизации» и соглашениями о взаимодействии между ТК 702 и смежными техническими комитетами по стандартизации, при их наличии.

2. Задачи и функции

2.1. ТК 702 решает следующие задачи:

формирование программы национальной стандартизации по закреплённой за ТК 702 областью деятельности и контроль за реализацией этой программы;

проведение экспертизы проектов национальных и межгосударственных стандартов и проектов изменений к действующим стандартам, а также представление их на утверждение (принятие) в Росстандарт;

регулярная проверка действующих в Российской Федерации и закреплённых за ТК 702 национальных и межгосударственных стандартов с целью выявления необходимости их обновления или отмены;

оценка целесообразности утверждения закреплённых за ТК 702 предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов Российской Федерации по результатам мониторинга их применения.

2.2. В процессе своей деятельности ТК 702 выполняет работы, направленные на выполнение указанных в п. 2.1 задач.

3. Обязанности

3.1. Председатель ТК 702 обязан выполнять следующие функции: вырабатывает стратегию деятельности комитета и представляет ТК 702 в Росстандарте, других федеральных органах исполнительной власти, других ТК, общественных объединениях, а также проводит заседания ТК 702.

3.2. Ответственный секретарь и секретариат ТК 702 обязаны выполнять функции, направленные на исполнение задач ТК 702, указанных в п. 2.1.

При временном отсутствии ответственного секретаря исполнение его обязанностей по решению руководства организации, ведущей секретариат ТК 702, может быть возложено на иное должностное лицо этой организации на срок до 6 месяцев.

3.3. Члены ТК 702 обязаны:

участвовать во всех заседаниях ТК 702, направляя своих полномочных представителей;

участвовать в голосовании по проведению заседания ТК 702;
определять целесообразность разработки национального стандарта Российской Федерации, не включенного в план национальной стандартизации, перед размещением уведомления о разработке указанного стандарта;

рассматривать проекты национальных и межгосударственных стандартов и проекты изменений к ним, проводить их научно-техническую, правовую, нормативную экспертизу, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов и стандартов организаций, а также готовить отзывы на указанные проекты или сообщать о незаинтересованности в их применении;

рассматривать предложения о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

рассматривать предложения об отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих национальных и межгосударственных стандартов;

участвовать в голосовании по проектам национальных и межгосударственных стандартов, а также по предложениям ТК 702 в программу национальной стандартизации перед представлением их в Росстандарт;

участвовать в голосовании по результатам рассмотрения проектов межгосударственных стандартов, разрабатываемых в других странах, перед представлением заключений ТК 702 в Росстандарт;

участвовать в голосовании по предложениям о целесообразности утверждения предварительных национальных стандартов в качестве национальных стандартов;

оперативно сообщать в секретариат ТК 702 об изменении своих реквизитов или замене полномочного представителя.

4. Права

4.1. Члены ТК 702 имеют право:

а) участвовать во всех работах, проводимых ТК 702;
б) получать для рассмотрения проекты стандартов и проекты изменений к ним, проводить экспертизу этих проектов и давать по ним отзывы и заключения;

в) участвовать в обсуждении проектов стандартов, изменений, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации, технических регламентов, предложений об отмене действующих стандартов, прочих предложений, которые рассматривает ТК 702, организационных и иных вопросов на заседании ТК 702 (в очном или заочном режиме);

г) голосовать по проектам стандартов, изменений к ним, сводов правил, правил стандартизации, рекомендаций по стандартизации и технических

регламентов и рассматриваемым ТК 702 предложениям, а также по организационным и иным вопросам работы ТК 702;

д) давать предложения о разработке и обновлению стандартов, а также предложения по отмене (одностороннем прекращении применения в Российской Федерации) действующих стандартов;

е) предложить секретариату ТК 702 провести голосование по созыву заседания ТК 702 для решения организационного вопроса, обратиться в Росстандарт с заявлением о проведении внеочередного заседания ТК 702 или с просьбой принять иные меры по обеспечению надлежащей работы комитета;

ж) подать апелляцию на неправомочное решение ТК 702;

з) на бесплатный доступ в федеральную государственную информационную систему Росстандарта (с учетом ограничений, которые установлены администратором данной системы);

и) получать от секретариата ТК 702 информационные материалы;

к) выйти из состава ТК 702.

4.2. Председатель ТК 702 и ответственный секретарь ТК 702 (по согласованию или указанию Председателя ТК 702) имеют право:

представлять ТК 702 в федеральных органах исполнительной власти, других ТК, общественных объединениях и национальных организациях по стандартизации или иных занимающихся стандартизацией национальных организациях;

организовать проведение очередного заседания ТК 702;

созвать для решения срочных вопросов внеочередное заседание ТК 702 или провести его заочно;

выдвигать предложения по созданию подкомитетов и рабочих групп, принятию новых членов ТК 702 и (или) исключению членов ТК 702, не выполняющих свои обязанности.

Председатель ТК 702 и ответственный секретарь ТК 702 имеют право отказаться от исполнения обязанностей председателя ТК 702 или ответственного секретаря комитета.

Председатель ТК 702 также имеет право:

формировать рабочую группу из членов ТК 702 для рассмотрения проекта национального или межгосударственного стандарта в процессе его экспертизы;

определять, имеются ли принципиальные разногласия членов ТК 702 по экспертному заключению и (или) проекту национального или межгосударственного стандарта;

принять решение о достижении консенсуса по проекту национального стандарта.